



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน

ที่นพ ๗๔๔๐๑ /

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าหน่วยงานและพนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน ทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในก่อน/ขณะ/หลังการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ทั้งนี้ เมื่อมีการจัดทำประกาศดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ เรื่อง การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ เรื่อง การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต หัวข้อ “รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy” ที่แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงานในภาพรวมของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน จึงได้รายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในภาพรวมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายจิณวิทย์ ไชยมีสุข)

นิติกร

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(นางพิชญมณูชี่ แฉวงเมือง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน

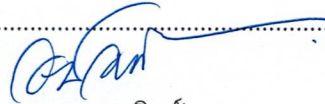
จำเอก

(ไพโรจน์ บางทราย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน

- นรณ .



(นายอาคม อรรถนิตย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน



(นายท้าย เมาสี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน อำเภอรัตนพนม จังหวัดนครพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ของ องค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของ ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อให้บุคคล หน่วยงาน สังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและ พนักงานเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่ รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในก่อน/ขณะ/ หลังการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต และ ได้มีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าว ในเว็บไซต์ของ หน่วยงานเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบ  ตามมติของประชุมครั้งที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้มีมติเสนอและปฏิบัติจนแล้วเสร็จ เรื่อง: นโยบาย No Gift Policy (No Gift Policy) โดยดำเนินการได้ดังนี้ ๑. ส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต (สุจริต) โดยมีการปฏิบัติ ๔ ประการ ๒. ส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต (สุจริต) โดยมีการปฏิบัติ ๔ ประการ ๓. ส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต (สุจริต) โดยมีการปฏิบัติ ๔ ประการ ๔. ส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต (สุจริต) โดยมีการปฏิบัติ ๔ ประการ ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน จึงได้มีมติให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของนโยบาย No Gift Policy โดยมีการปฏิบัติ ๔ ประการ ดังนี้ ๑. ส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต (สุจริต) โดยมีการปฏิบัติ ๔ ประการ ๒. ส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต (สุจริต) โดยมีการปฏิบัติ ๔ ประการ ๓. ส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต (สุจริต) โดยมีการปฏิบัติ ๔ ประการ ๔. ส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต (สุจริต) โดยมีการปฏิบัติ ๔ ประการ ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ นายสมชาย ใจดี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.นาถ่อน	๑๐ ก.พ. ๒๕๖๖	ณ ห้องประชุมร่มโพธิ์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน นายกาย เมาลี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน เป็นประธานในการประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อประกาศและมอบนโยบายไม่รับของขวัญ (No gift Policy) ต่อบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน ให้รับทราบและถือปฏิบัติ และได้นั้นย้ำให้บุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน ถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด หากกรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ให้รายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อนทราบตามแบบรายงานการรับของขวัญ และของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน	 อบต.นาถ่อน โทร. ๐ ๙๙๕๖ ๕๐๔๔ Website : www.nathuan.go.th Facebook : na thuan town นางองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อนแถลงนโยบายไม่รับของขวัญ (No gift Policy) ต่อบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน ในการประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ที่ประชุมห้องโถง องค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน นายกาย เมาลี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน เป็นประธานในการประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งมีนายกาย เมาลี นายก อบต.นาถ่อน เป็นประธานในการประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อประกาศและมอบนโยบายไม่รับของขวัญ (No gift Policy) ต่อบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน ให้รับทราบและถือปฏิบัติ และได้นั้นย้ำให้บุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน ถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด หากกรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ให้รายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อนทราบตามแบบรายงานการรับของขวัญ และของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน  นายกาย เมาลี นายก อบต.นาถ่อน ได้กล่าวถึงนโยบายไม่รับของขวัญ (No gift Policy) ของ อบต.นาถ่อน และได้นั้นย้ำให้บุคลากรของ อบต.นาถ่อน ถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด หากกรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ให้รายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อนทราบตามแบบรายงานการรับของขวัญ และของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เห็นควรกำหนดให้เป็นนโยบายต่อเนื่องเป็นประจำในทุกปีงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายอาคม อรรถนิตย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายท้าย เมาสี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาถ่อน

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์